

Informationen zum Datenschutz

Art. 12 - 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

1. **Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit**

Kassenwesen

2. **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Gemeinde Schladen-Werla
Der Bürgermeister
Am Weinberg 9
38315 Schladen
E-Mail: info@schladen.de

3. **Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Gemeinde Schladen-Werla**

ecoprotec GmbH
Pamplonastr. 19
33106 Paderborn
E-Mail: datenschutz@ecoprotec.de

4. **Datenschutzkoordinatorin der Gemeinde Schladen-Werla**

Jennifer Naue
Am Weinberg 9
38315 Schladen
05335 801-30
datenschutz@schladen.de

5. **Zweck der Verarbeitung**

- Erfassung SEPA-Mandate für Basislastschriften im Zahlungsverkehr
- Mahnung rückständiger Forderungen (§4 NVwVG Niedersächsisches Verwaltungsvollstreckungsgesetz)
- Festsetzung von Nebenforderungen durch Leistungsbescheid (§2NVwVG)
- Anfertigung von Kontenaufstellungen
- Klärung von Zahlungseingängen und Guthaben
- Anlegen und Ändern von Geschäftspartnern im pro doppik zur Begleichung von Leistungsverpflichtungen durch die Gemeinde Schladen-Werla und zur Erhebung von Leistungsverpflichtungen und deren Beitreibung (Mahn- und Vollstreckungswesen)
- Speicherung der Daten von Geschäftspartnern in der Buchhaltungssoftware
- zur Abrechnung von Sachkonten im Rahmen von Amtshilfen werden Einzelpositionen in den sich Geschäftspartnerdaten befinden ausgelesen und in einer Datenbank gespeichert

- Die erhobenen Daten werden benötigt, um unsere Aufgaben erfüllen zu können.
- Erhalten wir die notwendigen Daten nicht, kann Ihr Anliegen gegebenenfalls nicht bearbeitet werden.
- Aufgrund der gesetzlich vorgeschriebenen bzw. zugelassenen oder durch Ihre Einwilligung legitimierten Datenerhebungen ist die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten rechtmäßig.
- Darüber hinaus erheben wir Ihre personenbezogenen Daten bei Dritten, soweit diese gesetzlich zur Mitteilung an uns verpflichtet sind und wir die Daten zur Erfüllung unserer Aufgaben benötigen.
- Daten aus öffentlich zugänglichen Quellen.

6. **Daten die verarbeitet werden**

Allgemeine Personendaten zum Beispiel Name und Anschrift, Bankdaten, Kundendaten wie Vertragsgegenstand, Rechnungsnummern usw., Debitoren- und Geschäftspartnernummern, Immobilieneigentum, Grundbuchdaten

7. **Speicherdauer Ihrer personenbezogenen Daten**

Sepa-Basislastschriftmandate, solange sie für den Forderungseinzug genutzt werden, nicht vom Mandatgeber widerrufen werden oder durch Nichtnutzung ihre Gültigkeit verlieren. Nach dem Widerruf oder Ablauf sind diese mindestens noch 14 Monate aufzubewahren.

Personenbezogene Daten werden solange gespeichert, wie sie für den Forderungseinzug erforderlich sind.

Die unterschiedlichen Verjährungsfristen sind hier zu beachten.

Kommunale Buchungs- und Zahlungsunterlagen sind 10 Jahre aufzubewahren, beginnend am 1. Januar des Jahres, das der Beschlussfassung des Rates über den Jahresabschluss folgt.

8. Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten von uns an Dritte

Geldinstitute zur Durchführung des Zahlungsverkehrs

10. Ihre Datenschutzrechte

Sie haben nach der Datenschutz-Grundverordnung verschiedene Rechte. Einzelheiten erheben sich insbesondere aus Artikel 15 bis 18 und 21 der Datenschutz-Grundverordnung.

- Recht auf Auskunft

Sie können Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. In Ihrem Auskunftsantrag sollten Sie Ihr Anliegen präzisieren, um uns das Zusammenstellen der erforderlichen Daten zu erleichtern. Daher sollten in dem Antrag möglichst Angaben zum konkreten Verwaltungsverfahren (z.B. Forderungsbezeichnung, Aktenzeichen, Abgabenart und Jahr) und zum Verfahrensabschnitt (z.B. Festsetzung, Vollstreckung) gemacht werden.

- Recht auf Berichtigung

Sollten die Sie betreffenden Angaben nicht (mehr) zutreffend sein, können Sie eine Berichtigung verlangen. Sollten Ihre Daten unvollständig sein, können Sie eine Vervollständigung verlangen.

- Recht auf Löschung

Sie können die Löschung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Ihr Anspruch auf Löschung hängt u.a. davon ab ob die Sie betreffenden Daten von uns zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben noch benötigt werden (vgl. oben)

- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie haben das Recht, eine Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu verlangen. Die Einschränkung steht einer Verarbeitung nicht entgegen, soweit an der Verarbeitung ein wichtiges öffentliches Interesse (z.B. Beitreibung der Forderung durch Zwang zum Schutz aller redlich zahlenden Bürger) besteht.

- Recht auf Widerspruch

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu widersprechen. Allerdings können wir dem nicht nachkommen, wenn an der Verarbeitung ein überwiegendes öffentliches Interesse besteht oder eine Rechtsvorschrift uns zur Verarbeitung verpflichtet.

- Widerruf bei Einwilligung

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

- Recht der Beschwerde

Wenn Sie der Auffassung sind, dass wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen sind, können Sie bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde Beschwerde einlegen. Die Kontaktdaten der Datenschutzbehörden des Bundes und der Länder finden Sie unter <https://www.datenschutz.de/projektpartner/>

- Allgemeine Hinweise zu Ihren Rechten

In einigen Fällen können oder dürfen wir Ihrem Anliegen nicht entsprechen. Sofern es gesetzlich zulässig ist, teilen wir Ihnen in diesem Fall immer den Grund für die Ablehnung mit.